***Projektowane postanowienia umowy***

**UMOWA nr ZP………………….**

Zawarta w dniu ……….. w Starachowicach pomiędzy:

1. Powiatem Starachowickim (27-200 Starachowice ul. Dr Władysława Borkowskiego 4) NIP 664-19-34-337 – Zarządem Dróg Powiatowych z siedzibą w Starachowicach (ul. Ostrowiecka 15 27-200 Starachowice) reprezentowanym przez:

………………………………………………………..

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

2. .…………………………………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanych łącznie „**Stronami**”

umowa następującej treści zwana „**Umową**” :

**§ 1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje realizację zadania:

***„Wykonanie okresowej kontroli rocznej obiektów mostowych oraz przepustów zlokalizowanych w ciągach dróg powiatowych na terenie Powiatu Starachowickiego”.***

Zamówienie obejmuje wykonanie okresowej kontroli rocznej obiektów mostowych oraz przepustów o świetle równym i większym niż 150 cm zlokalizowanych w ciągach dróg powiatowych na terenie Powiatu Starachowickiego.

2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia.

2.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę, zgodnie z wymaganiami i w sposób, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, dotyczących przeprowadzania przeglądów obiektów inżynierskich, a w szczególności:

1. Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U.2020.1333 z późn. zm.),
2. Ustawy o Drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz.U.2020.470 z późn. zm.),
3. Ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (Dz.U.2021.450 z późn. zm.),
4. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz.U.2005.67.582 ),
5. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U.2017.784),
6. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie Dz.U. 2016. 124 z późn. zm.).

2. Ilość obiektów inżynierskich – 22 obiekty mostowe oraz 18 przepustów o świetle równym lub powyżej 150 cm.

3. Wykaz obiektów mostowych oraz przepustów stanowi załącznik nr 3 oraz załącznik nr 4 do Umowy.

4. Wykonawca wykona przeglądy okresowe zgodnie z „Instrukcją przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich” stanowiącą załącznik do Zarządzenia nr 35 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 28 września 2020 r., która jest integralną częścią Umowy, zgodnie z wzorem protokołu załączonym przez Zamawiającego do Umowy (załącznik nr 1 i załącznik nr 2) dla poszczególnego obiektu inżynierskiego.

5. W ramach każdego przedmiotowego zamówienia, Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną obiektu i uszkodzeń.

6. Przegląd roczny (podstawowy) obiektów inżynierskich musi być przeprowadzony przez osobę (osoby) posiadającą uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, upoważniające do kontrolowania stanu technicznego obiektów mostowych, należącą w okresie wykonywania kontroli do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa i legitymującą się aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.

7. Po dokonaniu okresowej kontroli Wykonawca opracuje protokoły z kontroli dla każdego obiektu zgodnie z przekazanymi wzorami, które stanowią załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do Umowy oraz sporządzi wykaz potrzeb według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 oraz załącznik nr 4 do Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w wyżej wskazanych wzorach po uprzednim uzgodnieniu i akceptacji Zamawiającego.

8. Opracowania zawierające informacje z wykonanej kontroli należy przekazać Zamawiającemu w wersji:

**a. Wersja papierowa:**

- protokół z kontroli dla każdego obiektu wraz z danymi z przeglądu – w ilości 1 szt.,  
- wykaz potrzeb dla każdego obiektu – w ilości 1 szt.

**b. Wersja elektroniczna (na nośniku CD, DVD) w ilości 1 szt.:**

- protokół z kontroli dla każdego obiektu wraz z danymi z przeglądu (format .docx, .xls);

- wykaz potrzeb dla każdego obiektu (format .docx, .xls);

- dokumentacja fotograficzna obiektu i uszkodzeń.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

Termin wykonania zamówienia – **60 dni od dnia zawarcia umowy.**

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają   
    zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia [ ] w wysokości:

………. zł netto - słownie złotych: …………………………………………………………………….

………... zł podatek VAT 23% - słownie złotych: ………………………………..…………………

……….. zł brutto - słownie złotych: …………………………………………………..……………

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1. jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i nie podlega   
 zmianie.

3. Wynagrodzenie obejmuje :

- wykonanie przeglądu rocznego (podstawowego) 40 obiektów inżynierskich,

- wykonanie dokumentacji fotograficznej każdego obiektu i uszkodzeń,

- sporządzenie 40 protokołów z przeglądu.

4. Zakres przeglądów obiektów i cena nie obejmuje badań instalacji elektrycznych,   
 gazowych itp. urządzeń obcych.

**§ 4**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturą VAT po wykonaniu całości zamówienia.

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający wykonanie usługi **podpisany** przez osoby uczestniczące w odbiorze ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcy i **zatwierdzony** przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych.

3. Płatność wynagrodzenia dla Wykonawcy dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w ciągu **21 dni** **kalendarzowych** od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

4. Faktury należy wystawiać w następujący sposób::

**Nabywca :** Powiat Starachowicki

ul. Władysława Borkowskiego 4

27-200 Starachowice

NIP: 664 -19-34-337

**Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych

w Starachowicach

ul. Ostrowiecka 15

27-200 Starachowice

NIP: 664-18-30-342

5.Fakturę należy złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych lub złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF).

6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego jest zgodny z numerem rachunku rozliczeniowego widniejącego w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).

7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

2. Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

a. za niewykonanie usługi w terminie określonym w **§ 2**   
 Umowy - **0,1%** wartości wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia   
 określonego w **§ 3 ust.1** za każdy dzień zwłoki;

b. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które   
 odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez   
 Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – **20%** wynagrodzenia   
 umownego określonego **§ 3 ust.1**

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń naliczonych kar   
 umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego Umową.

4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich  
 tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi **70 %** wynagrodzenia umownego   
 brutto określonego w **§ 3 ust.1**.

5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych   
 kar umownych.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 6**

1. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy:

a. ze strony Zamawiającego:

……………………………………

b. ze strony Wykonawcy :

………………………….……….

**§ 7**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim  
spowodowane własnym działaniem bądź zaniechaniem związanym z realizacją Umowy w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w treści Umowy, muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory pomiędzy Stronami rozpatrywać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**§ 11**

Integralną częścią Umowy jest Oferta Wykonawcy.

**Załączniki:**

1. Wzór protokołu dla obiektu mostowego.

2. Wzór protokołu dla przepustu.

3. Wzór wykazu potrzeb dla obiektu mostowego.

4. Wzór wykazu potrzeb dla przepustu.

5. Wykaz obiektów mostowych.

6. Wykaz przepustów.

**Wykonawca Zamawiający**